

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Навчально-науковий інститут денної освіти
Кафедра економічної кібернетики бізнес економіки та інформаційних систем

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри



Ж.А. Кононенко

«31» січня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни
освітня програма
спеціальність
галузь знань
ступінь вищої освіти

**«Планування та контроль в бізнесі»
«Бізнес-економіка»
051 Економіка
05 Соціальні та поведінкові науки
бакалавр**

Робоча програма навчальної дисципліни «Планування та контроль в бізнесі»
рекомендована до використання в освітньому процесі на засіданні Кафедри економічної
кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем
Протокол від 31 січня 2025 року № 1

Полтава 2025

Укладач: Миколенко І.Г., д.е.н., доцент, доцент кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми

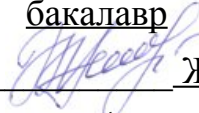
Спеціальності

Ступеня

«Бізнес економіка»

051 Економіка

бакалавр



Ж.А.КОНОНЕНКО

підпис

ініціали, прізвище

«31» січня 2025 року

Зміст

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни.....	4
Розділ 2. Перелік коментентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання.....	4
Розділ 3. Програма навчальної дисципліни.....	5
Розділ 4 Тематичний план навчальної дисципліни.....	7
Розділ 5 Система оцінювання знань студентів.....	8
Розділ 6. Інформаційні джерела.....	9
Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни	10

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни

Таблиця 1 – Опис навчальної дисципліни «Планування та контроль на підприємстві»

Місце у структурнологічній схемі підготовки	<i>Пререквізити:</i> «Економіка торгівлі», «Логістика», «Стратегія підприємства», «Ризикологія» <i>Постреквізити</i> Системи обробки економічної інформації, Дисципліни професійного вибору, Виробнича практика, Атестаційний екзамен.		
Мова викладання	українська		
Статус дисципліни – обов’язкова			
Курс/семестр вивчення		4 курс, 8 семестр	
Кількість кредитів ЄКТС/ кількість модулів		8	
Денна форма навчання:			
Кількість годин: – загальна кількість: 2 семестр - 240 годин			
- лекції: 32 год.			
- практичні заняття: 64 години			
- самостійна робота: 144 години			
- вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): екзамен			

Розділ 2. Перелік коментентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Мета: вивчення навчальної дисципліни. Формування системи знань з методології розроблення перспективних і поточних планів у діяльності підприємства та контролю їх виконання.

Таблиця 2 – Перелік коментентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
ПР 3. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки,	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ПР 4. Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем.	ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
ПР 7. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.	ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
ПР 9. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.	ЗК9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації. ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
ПР 10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб’єктів господарювання та визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які	СК14. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях. СК15. Здатність здійснювати професійну діяльність

<i>Програмні результати навчання</i>	<i>Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач</i>
характеризують результативність їх діяльності. ПР 12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати. ПР 13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники. ПР 21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.	ху відповідності з чинними нормативними та правовими актами. СК23. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудових відносин. СК25. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів. СК26. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію. СК27. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення. СК28. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності. СК29. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.

Розділ 3. Програма навчальної дисципліни

Модуль 1. Теоретико-методологічні основи планування і контролю

Тема 1. Сутність планування і особливості його здійснення на підприємстві.

Планування як наука. Планування як самостійна галузь знань. Ціль науки планування як складової економічної науки. Предмет, об'єкти і методи дослідження. Функції, методологія планування. Метод системного підходу та раціонального вибору, конкретно-історичний, комплексний підхід, експеримент, методологія. Процес планування і вибір рішень, філософські концепції планування. Планування як функція управління підприємством. Планування, прогнозування, організація, завдання координування, облік, роль контролю. Методи та інструменти планових розрахунків.

Тема 2. Система планів підприємства.

План як кількісне відображення цілей та шляхів їх досягнення. Функціонування системи планування на підприємстві. Прогресивне планування, круговий, ретроградний метод. Етапи процесу планування. Принципи планування. Основні проблеми побудови ефективної системи планування. Різновиди планів та їх комплекси. Види планів за змістом і формою. Зміст поточних планів та організація їх розробки. Структура планових органів, як основна частина процесу управління підприємством.

Тема 3. Маркетингові дослідження і планування збуту і контролю продукції.

Маркетинг як комплекс заходів у сфері досліджень торговельно-збутової діяльності підприємства. Формування плану збуту з урахуванням досліджень ринку, життєвого циклу продукції та детермінантів попиту. Служба маркетингу на підприємстві. Життєвий цикл товару. Планування реклами. Комунікаційна політика як комплекс заходів щодо забезпечення інформованості споживачів та посередників. Пріоритетні напрями використання основних засобів реклами. Планування збуту продукції.

Тема 4. Виробництво продукції.

План виробництва продукції у натуральному вигляді, план виробництва у вартісному вигляді. Виробнича програма підприємства: її зміст, календарний розподіл та оптимізація.

Натуральні показники, номенклатура, метод прямого розрахунку. Державний контроль і державне замовлення, оптимальна виробнича програма. Планування обсягів виробництва продукції у вартісному виразі. Вартісні показники: товарна, валова, чиста продукція.

Тема 5. Оперативно-календарне планування і контроль.

Зміст і завдання оперативно-календарного планування і контролю. Календарне, диспетчерське, міжцехове, внутрішньоцехове планування. Системи оперативного планування та їх різновиди. Ритмічність виробництва. Методи оцінки ритмічності виробництва. Особливості оперативно-календарного планування на підприємствах одиничного, серійного та масового типів виробництва.

Тема 6. Матеріально-технічне забезпечення виробництва.

План матеріально-технічного забезпечення виробництва як один із основних розділів економічного і соціального розвитку підприємства. Зміст планування МТЗ та послідовність його розробки. Основні завдання планування матеріально-технічного забезпечення виробництва. Планування потреби в матеріальних ресурсів. Методи розрахунку потреби в матеріальних ресурсах. Запаси і регулювання їх розмірів. Виробничі запаси: поточний, сезонний, підготовчий, технологічний запаси.

Тема 7. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю.

Виробничі потужності підприємства. Етапи обґрунтування виробничої потужності підприємства. Перспективна виробнича потужність підприємства, проектна виробнича потужність підприємства. Методика розрахунку виробничої потужності підприємства. Визначення максимально можливого обсягу випуску продукції за наявної потужності. Система показників виробничої потужності підприємства. Баланс виробничої потужності.

Модуль 2. Системний підхід до планування і контролю на підприємстві

Тема 8. Персонал і оплата праці.

Планування персоналу. Кадрова політика: трудовий колектив, структура персоналу, штатний розпис. Джерела набору кадрів. Визначення середньооблікової чисельності штатних працівників. Планування продуктивності праці. Методи визначення продуктивності праці. Планування фонду оплати праці. Витрати на оплату праці. Основна та додаткова за робітна плата.

Тема 9. Виробнича інфраструктура

Особливості функціонування та планування підрозділів виробничої інфраструктури. Допоміжні та обслуговуючі цехи, комунікаційні мережі, засоби збору та обробки інформації, природоохоронні споруди. Планування забезпечення підприємства технологічним оснащенням. Планування діяльності ремонтного виробництва. Технічне обслуговування, капітальний, середній, поточний ремонт, модернізація. Структура ремонтного циклу.

Тема 10. Витрати підприємства

Витрати виробництва підприємства як один із результативних показників його господарської діяльності. Мета, завдання та послідовність розробки плану собівартості продукції. Класифікація витрат та групування витрат за економічними елементами. Розрахунок витрат за техніко-економічними факторами. Планування собівартості реалізованої продукції. Взаємозв'язок кошторису на виробництво з іншими розділами плану. Зведений кошторис витрат на виробництво та планова калькуляція.

Тема 11. Фінансове планування та контроль на підприємстві

Зміст і завдання фінансового плану і контролю. Внутрішнє, зовнішнє фінансування: фінансування за рахунок власних і залучених коштів. Фінансовий план їх класифікація, принципи фінансового планування. Оперативне фінансове планування. Планування потреби у фінансових ресурсах. Нормовані та ненормовані оборотні кошти. Планування прибутковості підприємства.

Тема 12. Оновлення продукції

Нова продукція. Сутність та характеристика плану оновлення продукції. Завдання стратегічного плану оновлення продукції. Стадії підготовки виробництва нового виробу. План оновлення продукції. Показники обсягів робіт на стадіях технічної підготовки виробництва. Планування технічної підготовки виробництва. Оптимізаційні планові розрахунки

нововведень продукції та планування витрат на підготовку і освоєння виробництва нової продукції.

Тема 13. Організаційно-технічний розвиток.

Технічний та організаційний розвиток підприємства. Принципи планування організаційно-технічного розвитку підприємства. Основні питання плану технічного та організаційного розвитку підприємства. Методи планування організаційно-технічного розвитку підприємства. Фактори дослідження організаційно-технічного розвитку підприємства. Оцінка технічного розвитку підприємства. Система показників оцінки технічного розвитку підприємства.

Тема 14. Бізнес-планування

Сутність бізнес-планування та призначення бізнес-плану. Етапи бізнес-планування. Основні завдання бізнес-плану: підготовчий період, розробка бізнес-плану, презентація бізнес-плану. Технологія розробки бізнес-плану. Зміст основних розділів бізнес-плану.

Розділ 4 Тематичний план навчальної дисципліни

Таблиця 3. Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	К-ть годин	Назва теми та питання семінарського, практичного або лабораторного заняття	К-ть годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	К-ть годин
Модуль 1. Теоретико-методологічні основи планування і контролю					
Тема 1. Сутність планування і особливості його здійснення на підприємстві. 1. Планування як наука управління підприємством. 2. Сутність об'єктів планування на підприємстві. 3. Процес планування та вибір рішень.	2	Практична робота 1. Сутність планування та особливості його здійснення на підприємстві	2	Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	15
Тема 2. Система планів підприємства 1. Сутність системи планів та їх класифікація. 2. Методи планування на підприємстві.	2	Практична робота 2. Планування виробництва та збуту продукції.	2	Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	15
Тема 3. Маркетингові дослідження і планування збуту і контролю продукції. 1. Мета і завдання планування збуту.. Маркетингові дослідження. 2. Планування збуту і контролю продукції. Структура та етапи розроблення плану збуту.		Практична робота 3. Маркетингові дослідження, планування збуту продукції.		Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	15
Тема 4. Виробництво продукції 1. Структура й показники виробничої програми підприємства. 2. Оптимізація виробничої програми. 3. Планування випуску продукції.		Практична робота 4. Виробнича програма підприємства. Визначення виробничих можливостей підприємства.		Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	15
Тема 5. Оперативно-календарне планування і контроль. 1. Зміст і завдання оперативно-календарного планування. 2. Розробка оперативних планів виробництва. 3. Оперативний облік і контроль виробництва.		Практична робота 5. Основи оперативного планування.		Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	15

Тема 6. Матеріально-технічне забезпечення виробництва. 1. Цілі, завдання й зміст планування потреби в матеріально-технічних ресурсах. 2. Визначення потреби в матеріально-технічних ресурсах. 3. Вивчення ринку сировини й матеріалів. 4. Планування закупівель матеріальних ресурсів		Практична робота 6. Матеріально-технічне забезпечення виробництва		Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	15
Тема 7. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю. 1. Види виробничої потужності, чинники, що її визначають, послідовність розрахунків. 2. Методи розрахунку виробничої потужності. 3. Визначення максимально можливого випуску продукції за наявною виробничою потужністю.		Практична робота 7. Планування ресурсного забезпечення виробництва та витрат Особливості оперативно-календарного планування на підприємствах одиничного, серійного та масового виробництва		Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	15
Модуль 2. Системний підхід до планування і контролю на підприємстві					
Тема 8. Персонал і оплата праці 1. Порядок планування персоналу та оплати праці. 2. Планування продуктивності праці. 3. Планування чисельності персоналу. 4. Планування оплати праці.		Практична робота 8. Персонал підприємства. Кадрове планування на підприємстві. Планування робочого часу. Бюджет робочого часу одного працівника.		Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	16
Тема 9. Виробнича інфраструктура. 1. Особливості підрозділів виробничої інфраструктури. 2. Планування діяльності інструментальних цехів. 3. Планування діяльності ремонтного виробництва. 4. Планування діяльності енергетичного господарства.		Практична робота 9. Особливості функціонування та планування підрозділів виробничої інфраструктури. Планування забезпечення		Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	16

		підприємства технологічними оснащенням.			
Тема 10: Витрати підприємства. 1. Цілі, завдання і зміст планування витрат. 2. Методи калькулювання продукції. 3. Планування витрат виробничої собівартості. 4. Планування зведеного кошторису витрат на виробництво.		Практична робота 10. Планування розподілу загальногвиробничих витрат між виробничими підрозділами.		Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	16
Тема 11: Фінансове планування та контроль на підприємстві. 1. Фінансова стратегія, завдання і зміст фінансового плану. 2. Планування прибутку.		Практична робота 11. Планування валового, операційного та чистого прибутку. Аналіз «витрати – обсяг – прибуток».		Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	16
Тема 12: Оновлення продукції. 1. Плани оновлення продукції, їхній склад і завдання. 2. Планування витрат на підготовку й освоєння виробництва нової продукції. 3. Об'ємно-календарне планування підготовки виробництва нової продукції. 4. Сітьові методи планування підготовки виробництва та освоєння нових виробів.		Практична робота 12. Дослідження ринку перед розробленням та впровадженням нової продукції. Планування витрат на підготовку й освоєння виробництва нової продукції.		Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	16
Тема 13: Організаційно-технічний розвиток. 1. Планування технічного та організаційного розвитку. 2. Оцінка техніко-економічного рівня розвитку підприємства. 3. Організація планування ОТР підприємства.		Практична робота 13. Планування технічної підготовки виробництва		Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	16

Тема 14: Бізнес-планування. 1. Бізнес-план і його особливості. 2. Оцінювання середовища для бізнесу та формування власної ринкової позиції. 3. Планування виробництва продукції та його ресурсного забезпечення. 4. Фінансові розрахунки в бізнес-плані.		Практична робота 14. Бізнес-планування. Опис бізнес процесів		Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.	16
Разом	4		4		217

Розділ 5 «Система оцінювання знань студентів»

Таблиця 5 – Розподіл балів за результатами вивчення навчальної дисципліни

Форма роботи	Вид роботи	Бали
1. Аудиторна	Сутність планування та особливості його здійснення на підприємстві	3
	Планування виробництва та збуту продукції.	3
	Маркетингові дослідження, планування збуту продукції.	3
	Виробнича програма підприємства. Визначення виробничих можливостей підприємства.	3
	Основи оперативного планування.	3
	Матеріально-технічне забезпечення виробництва	3
	Планування ресурсного забезпечення виробництва та витрат	3
	Особливості оперативно- календарного планування на підприємствах одиничного, серійного та масового виробництва	
	Персонал підприємства. Кадрове планування на підприємстві.	3
	Планування робочого часу. Бюджет робочого часу одного працівника.	
	Особливості функціонування та планування підрозділів виробничої інфраструктури.	3
	Планування забезпечення підприємства технологічним оснащенням.	
	Планування розподілу загальновиробничих витрат між виробничими підрозділами.	3
	Планування валового, операційного та чистого прибутку. Аналіз «витрати – обсяг – прибуток».	3
	Дослідження ринку перед розробленням та впровадженням нової продукції.	3
	Планування витрат на підготовку й освоєння виробництва нової продукції.	
	Планування технічної підготовки виробництва	3
	Бізнес-планування. Опис бізнес процесів	3
	МКР 1	9
	МКР 2	9
3. Підсумковий контроль.	Екзамен	40
Усього		100

Система нарахування додаткових балів за всіма видами робіт з навчальної дисципліни

Форми роботи	Вид роботи	Бали
Навчальна		10
Науково-дослідна	1.Участь у наукових гуртках	10
	2.Участь у наукових студентських конференціях (університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних)	20

За додаткові види навчальних робіт студент може отримати не більше 30 балів. Додаткові бали додаються до загальної підсумкової оцінки за вивчення навчальної дисципліни, але загальна підсумкова оцінка не може перевищувати 100 балів.

Таблиця 5 – Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90–100	A	Відмінно
82–89	B	Дуже добре
74–81	C	Добре
64–73	D	Задовільно
60–63	E	Задовільно достатньо
35–59	FX	Незадовільно з можливістю проведення повторного підсумкового контролю
0–34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни та проведенням підсумкового контролю

Розділ 6. Інформаційні джерела

1. Ачкасов А.Є., Охріменко В.М., Мількін І.В. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. Х.: ХНУМГ, 2014. 277 с.
2. Борзенко В.І. Антикризове управління: навчальний посібник Харків. 2016. 232 . с http://www.dut.edu.ua/uploads/l_1404_12461717.pdf
3. Варламова І.С., Сем'янова І.Ю. Аналіз методів планування собівартості продукції. Вісник Запорізького національного університету. 2018. № 3(39). С. 62-69.
4. Верба В.А., Ліщинська В.В. Оптимізація товарного портфеля як чинник підвищення економічної ефективності виробничого підприємства. Проблеми економіки. 2014. № 4. С. 262-268.
5. Воскобоева О.В., Ромащенко О.С. Антикризове управління – передумова розвитку сучасного підприємства. Економіка. Менеджмент. Бізнес. 2018. № 3. С. 87- 92. <http://journals.dut.edu.ua/index.php/emb/article/view/1944>

6. Воскобоева О.В., Ромашенко О.С. Бюджетування, як засіб антикризового управління підприємством. Економіка. Менеджмент. Бізнес. № 2. 2018. с. 69-75
<http://journals.dut.edu.ua/index.php/emb/article/view/1886>
7. Воскобоева О.В., Ромашенко О.С. Стратегічне планування організаційної структури підприємства. Економічний журнал Одеського політехнічного університету. 2020. №4(14). С. 5-11. Режим доступу: <https://economics.opu.ua/ejoru/2020/No4/5.pdf>
8. Гринчуцький В.І., Сабецька Т.І. Формування виробничої програми підприємства: маркетинговий аспект: моногр. Тернопіль. 2014. 225 с.
9. Гусева О.Ю., Воскобоева О.В., Ромашенко О.С. Планування діяльності підприємства: навчальний посібник. Київ: Державний університет телекомунікацій, 2020. 135 с. Режим доступу: <http://www.dut.edu.ua/ua/lib/1/category/96/view/2154>
10. Гусева О.Ю., Легомінова С.В., Воскобоева О.В., Ромашенко О.С. Засади відкриття власного бізнесу: навчальний посібник. Київ: Державний університет телекомунікацій. 2018. 148 с. http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1651_67569669.pdf
11. Гутневич С.А. Бізнес-планування як інструмент стратегічного управління підприємством. Актуальні проблеми економіки. 2015. № 2. С. 57-63.
12. Єгупов Ю. Система планів сучасного підприємства. Економіст. 2017. № 5. С. 13-21.
13. Єрмаков О.Ю., Жибак М.М., Шост І.М. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. Тернопіль: Астон. 2013. 272 с.
14. Карабаник С. Планування обсягів постачань матеріальних ресурсів в будівництві. Економічний аналіз. 2020. Вип. 30. № 1(1). С. 225-230.
15. Корбутяк А.Г., Сокровольська Н.Я. Особливості планування рівня рентабельності вітчизняних підприємств у сучасних умовах. Науковий вісник Ужгородського національного університету. 2017. Вип. 16. Ч.1. С. 153-157.
16. Костецька Н.І. Організація системи планування діяльності підприємства. Вісник ОНУ ім. І.І. Мечникова. 2018. Т. 23. Вип. 7(72). С. 121-126.
17. Мандич О.В., Науменко І.В., Миколенко І.Г. Особливості конкурентних стратегій розвитку підприємств України. Social and Economic Changes of contemporary society : monograph. Opole : The Academy of Management and Administration in Opole, 2017. Р. 124-130.
18. Миколенко І.Г. Стратегії конкурентного розвитку аграрних підприємств: механізми та інструментарій. Монографія. Харків: «Смугаста типографія», 2021. 320 с.
19. Михайленко О. Ф. Планування та контроль на підприємстві : навч. посіб. К.: КНЕУ. 2014. 464 с.
20. Міценко Н.Г., Дорош В.І., Семенюк І.Ю. Теоретико-методологічні аспекти планування виходу підприємства на європейський ринок. Підприємництво і торгівля: зб. наук. праць. 2018. Вип. 22. С. 50-54.
21. Планування діяльності підприємства: навч. посіб. / Бурик А.Ф., Світовий О.М., Мачушенко О.Г. та ін. К.: «Центр учбової літератури», 2013. 260 с.
22. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. [Електронний ресурс] / [О.Ф. Михайленко, Н.М. Євдокимова, Ю.М. Лозовик та ін.]; за заг. ред. О.Ф. Михайленко. К.: КНЕУ, 2014. 459 с.
23. Планування і контроль на підприємстві: навчальний посібник. – друге вид., доповнене і перероблене / О.Ю. Єрмаков, М.М. Жибак, С.А. Нестеренко. К.: ЦП «Компринт», 2015. 227 с. <http://feb.tsatu.edu.ua/wpcontent/uploads/2020/02/Novyj-dokument-2020-02-24-08.38.59.pdf>.
24. Чухлата Ж.Г. Аналіз планування трудових ресурсів організації в умовах постіндустріальної економіки. Scientific Journal «ScienceRise». 2019. № 4(57). С. 33-35.

Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни

1. Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
2. Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.kharkov.com/>
3. Офіційний сайт Державної Служби статистики України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ukrstat.gov.ua>
4. Вісник ЛТЕУ (Економічні науки) [Електронний ресурс]. – Режим доступу :

<http://www.lute.lviv.ua/education/nauk-vydan/visnyk-ekon/>

5. Підприємництво і торгівля [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.lute.lviv.ua/education/naukvydan/visnyk-torg/>
6. Нормативно-правова база України URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/>
7. Державна служба статистики України URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

Політика зарахування результатів неформальної освіти: Студент, що має сертифікати, свідоцтва, дипломи, які отримані знання здобуті у результаті у неформальної або формальної освіти, має право на часткове перезарахування результатів за відповідними темами курсу:

<http://www.puet.edu.ua/uk/neformalna-osvita>,

http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_zarahuvannya_rezultativ_neformalnoyi_osvity.pdf

Політика оцінювання здобувачів вищої освіти.

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

Політика зарахування результатів неформальної освіти: Студент, що має сертифікати, свідоцтва, дипломи, які отримані знання здобуті у результаті у неформальної або формальної освіти, має право на часткове перезарахування результатів за відповідними темами курсу:

<http://www.puet.edu.ua/uk/neformalna-osvita>,

http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_zarahuvannya_rezultativ_neformalnoyi_osvity.pdf

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

Політика оцінювання здобувачів вищої освіти. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Положення про організацію освітнього процесу

Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти

Порядок ліквідації здобувачами вищої освіти академічної заборгованості

Політика щодо відвідування. Відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в режимі он-лайн.

Політика щодо академічної доброчесності. Здобувач повинен дотримуватися принципів академічної доброчесності, зокрема недопущення академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації, списування під час поточного, рубіжного та підсумкового контролю. Списування під час контрольних робіт та поточних тестів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття. В ПУЕТ діють:

Кодекс честі студента

Положення про академічну доброчесність

Положення про запобігання випадків академічного плагіату

Політика визнання результатів навчання визначена такими документами:

Положення про порядок перезарахування результатів навчання, здобутих в іноземних та вітчизняних закладах освіти

Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти

Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти; інфографіка (розділ Освіта/Організація освітнього процесу/Неформальна освіта)

Політика вирішення конфліктних ситуацій:

Положення про правила вирішення конфліктних ситуацій

Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Політика підтримки учасників освітнього процесу:

[Психологічна служба](#)

[Студентський омбудсмен \(Уповноважений з прав студентів\) ПУЕТ](#)

[Уповноважений з прав корупції](#)

[Безпека освітнього середовища: Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ
наведена у вкладці «Безпека життєдіяльності»](#)