

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІЛКИ  
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»**

Навчально-науковий інститут денної освіти

Кафедра економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем

**СИЛАБУС**

навчальної дисципліни

**«Excel для бізнесу»**

на 2022-2023 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	2 курс. Вибіркова навчальна дисципліна
Освітня програма/спеціалізація	Економічна кібернетика
Спеціальність	051 Економіка
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Ступінь вищої освіти	бакалавр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,  
науковий ступінь і вчене звання,  
посада

**Кононенко Жанна Андріївна**

к.е.н., доцент

доцент кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем

Профайл викладача	<a href="http://www.ek.puet.edu.ua/skl.php">http://www.ek.puet.edu.ua/skl.php</a>
Контактний телефон	509205
Електронна адреса	konon_ukr@ukr.net
Розклад навчальних занять	<a href="http://schedule.puet.edu.ua/">http://schedule.puet.edu.ua/</a>
Консультації	он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	<a href="http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2966">http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2966</a>

**Опис навчальної дисципліни**

<b>Мета вивчення навчальної дисципліни</b>	Основною метою вивчення дисципліни «Excel для бізнесу» є набуття знань і практичних навичок автоматизації роботи з даними та їх подальшої візуалізації з використанням складних формул, функцій, діаграм, та нових можливостей MS Excel для ефективного введення бізнесу.
<b>Тривалість</b>	5 кредити ЕКТС/150 годин (лекції 20 год., практичні заняття 40 год., самостійна робота 90 год.)
<b>Форми та методи навчання</b>	Лекції та практичні заняття в аудиторії, самостійна робота поза розкладом у вигляді виконання додаткових завдань
<b>Система поточного та підсумкового контролю</b>	Поточний контроль: захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання самостійних завдань; тестування; поточна модульна робота. Підсумковий контроль: ПМК (залік).
<b>Базові знання</b>	Курс вимагає базових знань з MS Excel.
<b>Мова викладання</b>	Українська

**Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання**

<b>Програмні результати навчання</b>	<b>Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач</b>
Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати. Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.



**Тематичний план навчальної дисципліни**

<b>Назва теми</b>	<b>Види робіт</b>	<b>Завдання самостійної роботи у розрізі тем</b>
<b>Модуль 1. Робота з листами та робочими книгами</b>		
Тема 1. Створення складних документів. (лекції – 2 год, практичні – 6 год)	Ознайомлення з теоретичним матеріалом, виконання практичних завдань, виконання індивідуальних завдань	Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.
Тема 2. Розширені можливості форматування (лекції – 2 год, практичні – 4 год)	Ознайомлення з теоретичним матеріалом, виконання практичних завдань, виконання індивідуальних завдань, теоретичне опитування	Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.
Тема 3. Формули MS Excel. Фінансові, текстові, логічні функції. Пошук (лекції – 4 год, практичні – 6 год)	Ознайомлення з теоретичним матеріалом, виконання практичних завдань, виконання індивідуальних завдань, теоретичне опитування	Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.
Тема 4. Робота з даними. (лекції – 2 год, практичні – 4 год)	Ознайомлення з теоретичним матеріалом, виконання практичних завдань, виконання індивідуальних завдань, теоретичне опитування	Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.
Тема 5. Захист даних. Захист книг, листів. Паролі. (лекції – 2 год, практичні – 4 год)	Ознайомлення з теоретичним матеріалом, виконання практичних завдань, виконання індивідуальних завдань, теоретичне опитування	Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.
Тема 6. Організація спільної роботи. Примітки. Виправлення. (лекції – 2 год, практичні – 4 год)	Ознайомлення з теоретичним матеріалом, виконання практичних завдань, виконання індивідуальних завдань, модульна контрольна робота.	Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання. Написання модульної контрольної роботи.
<b>Модуль 2. Зведені таблиці</b>		
Тема 7. Робота зі списками даних (лекції – 2 год, практичні – 4 год)	Ознайомлення з теоретичним матеріалом, виконання практичних завдань, виконання індивідуальних завдань, теоретичне опитування	Виконати індивідуальні завдання.
Тема 8. Робота зі зведеними таблицями (лекції – 2 год, практичні – 4 год)	Ознайомлення з теоретичним матеріалом, виконання практичних завдань, виконання індивідуальних завдань, модульна контрольна робота.	Виконати індивідуальні завдання
<b>Модуль 3. Візуалізація даних</b>		
Тема 9. Стандартні та нестандартні типи діаграм (лекції – 2 год, практичні – 4 год)	Ознайомлення з теоретичним матеріалом, виконання практичних завдань, виконання індивідуальних завдань, модульна контрольна робота.	Виконати тести самоконтролю знань. Виконати індивідуальні завдання.

**Інформаційні джерела**

1. Безкоштовні короткі посібники з Microsoft Office. URL: <http://aka.ms/office2016-guides>
2. Безкоштовні короткі посібники користувача для нових версій інших улюблених програм Office. URL: <http://aka.ms/office-2016-guides>
3. Бізнес-аналітика в програмі Excel і службах Excel Services (SharePoint Server 2013) URL: <https://support.microsoft.com/uk-ua>.
4. Короткий посібник користувача програми Excel 2013. URL: <https://support.microsoft.com/ukua/office/%D0%BA%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8%D0%B9-%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA-%D0%BA%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%B8-excel-2013-4337fe93-0690-47cb-89a1-8424d5fdd886>.
5. Кузьмичов А.І. Ймовірне та статистичне моделювання в EXCEL для прийняття рішень. навч.пос. / Бишовець Н.Г., Кузьмичов А.І., Кученко Г.В., Омечинська Н.В., Юсипів Т.В. К.: В-цтво Ліра-К., 2020. с. 200.

6. Кузьмичов А. І. Аналітика мережевих структур. Моделювання засобами WinQSB та MS Excel: Практикум. К.: Видавництво Ліра-К, 2018. 208 с.
7. Навчальні курси з Excel. URL: <https://support.microsoft.com/uk-ua>.
8. Нелюбов В. О., Куруца О. С., Основи інформатики. Microsoft Excel 2016: навчальний посібник. Ужгород, Україна: ДВНЗ «УжНУ», 2018.
9. Он-лайн курс "Аналіз та візуалізація даних за допомогою Excel. URL: <https://www.edx.org/course/analyzing-and-visualizing-data-with-excel-2/>.
10. Статистика засобами EXCEL: навч. посібник / Ю. А. Толбатов. Київ : Університет «Україна», 2013. 319с.
11. Нелюбов В. О., Куруца О. С. Основи інформатики. Microsoft Excel 2016: навчальний посібник. Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2018. 58 с.: іл. URL: <https://www.uzhnu.edu.ua/en/infocentre/get/15617>.
12. June Jamrich Parsons and. New Perspectives on Microsoft Excel, 2013.
13. Humphrey M.L. Intermediate Excel (2) (Excel Essentials), 2019.
14. Paul McFedries. Excel 2016: Formulas and Functions, 2016. URL: [https://book.akij.net/eBooks/2018/April/5ae590665cec/Excel\\_2016\\_Formulas\\_and\\_Functions.pdf](https://book.akij.net/eBooks/2018/April/5ae590665cec/Excel_2016_Formulas_and_Functions.pdf).
15. Winston, W: Microsoft Excel 2019 Data Analysis and Business (Business Skills) Paperback, 2019.
16. Дяденчук А. Підвищення ефективності навчання за допомогою MS Excel при розв'язуванні фізичних задач. Освіта і суспільство VI: міжнародний збірник наукових праць / під ред. Т. Несторенко, Р. Бернатової. Бердянськ: Бердянський державний педагогічний університет; Ополе: Вид-во Вищої школи управління і адміністрації в Ополі, 2021. С. 240-244.
17. Литвинов А.Л. Вища та прикладна математика з елементами інформаційних технологій: навчальний посібник; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2019. 232 с.
18. EXCEL 2022: The Complete Step By Step Instructional Manual With Practical Examples On How To Master Microsoft Excel Functions And Formula For Beginners And Seniors With Microsoft Excel Tips And Tricks
19. Excel 2022 Beginner's User Guide: The Made Easy Microsoft Excel Manual to Learn How to Use Excel Productively even as Beginners and New User with Illustration for Easy Understanding
20. EXCEL 2022: The All-in-One Beginner to Expert Illustrative Guide | Learn the Basic Fundamentals, the Essential Functions and Formulas in Less Than 10 ... Step-by-Step Tutorials and Practical Examples

### ***Програмне забезпечення навчальної дисципліни***

MS Excel 2013, 2016.

Дистанційний курс з навчальної дисципліни «Excel для бізнесу» на платформі «Moodle»

### ***Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання***

- Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Політика щодо академічної доброчесності: списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття. Положення про академічну доброчесність [http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya\\_pro\\_akademichnu\\_dobrochesnist\\_2020.pdf](http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_akademichnu_dobrochesnist_2020.pdf)
- Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.
- Політика зарахування результатів неформальної освіти: <http://www.puet.edu.ua/uk/neformalna-osvita>  
[http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya\\_pro\\_zarahuvannya\\_rezultativ\\_neformalnoyi\\_osvity\\_0.pdf](http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_zarahuvannya_rezultativ_neformalnoyi_osvity_0.pdf)

### Оцінювання

*Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання*

<i>Види робіт</i>	<i>Максимальна кількість балів</i>
Модуль 1: тести (6 балів), практичні роботи (24 балів), індивідуальні завдання (22 бали), поточна модульна робота (10 балів)	60
Модуль 2: практичні роботи (6 балів), індивідуальні завдання (6 балів), поточна модульна робота (10 балів)	21
Модуль 3: тести (2 бали), практичні роботи (3 балів), індивідуальні завдання (4 балів), поточна модульна робота (10 балів)	19
Разом	100

### *Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни*

<i>Сума балів за всі види навчальної діяльності</i>	<i>Оцінка за шкалою ЄКТС</i>	<i>Оцінка за національною шкалою</i>
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни