

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПІАКИ  
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»  
Інститут бізнесу та сучасних технологій  
Кафедра економічної кібернетики бізнес-економіки та інформаційних систем

## СИЛАБУС

навчальної дисципліни

### «Управління проектами інформатизації»

на 2020-2021 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	4 курс, 7 семестр
Освітня програма/спеціалізація	Менеджмент інформаційних ресурсів
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Ступінь вищої освіти	бакалавр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,  
науковий ступінь і вчене звання, посада:

**М.Є. Рогоза**, д.е.н., професор, завідувач кафедри економічної кібернетики бізнес економіки та інформаційних систем

Контактний телефон	0532-50-92-05
Електронна адреса	rogoza.ne@gmail.com
Розклад навчальних занять	<a href="http://schedule.puet.edu.ua/">http://schedule.puet.edu.ua/</a>
Консультації	очна <a href="http://www.tourism.puet.edu.ua/stud.php">http://www.tourism.puet.edu.ua/stud.php</a> он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	<a href="http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1929">http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1929</a>

#### Опис навчальної дисципліни

<b>Мета вивчення навчальної дисципліни</b>	
<b>Тривалість</b>	4 кредитів ЄКТС/120 годин (лекції 16 год., практичні заняття 32 год., самостійна робота 72 год.)
<b>Форми та методи навчання</b>	Лекції та практичні заняття в аудиторії та виїзні, самостійна робота поза розкладом
<b>Система поточного та підсумкового контролю</b>	Поточний контроль: відвідування занять; виконання навчальних завдань; тестування; поточна модульна робота Підсумковий контроль: екзамен
<b>Базові знання</b>	Наявність знань з аналізу функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники, які характеризують результативність їх діяльності. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.
<b>Мова викладання</b>	Українська

#### Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
<p><b>Програмні результати навчання</b> відповідно до освітньо-професійної програми:</p> <p><b>ЗНАТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятійний та категорійний апарат щодо управління проектами; як використовувати методи та інструменти методології управління проектами в діяльності, пов'язаній з інформатизацією, реінжинірингом бізнес-процесів, консалтинговою діяльністю у сфері інформаційних технологій;</li> <li>- економічну сутність ініціювання та планування змісту проекту;</li> <li>- основні принципи та підходи щодо структуризації</li> </ul>	<p><b>Програмні компетентності</b> відповідно до освітньо-професійної програми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Інтегральна компетентність:</b> ІК 01. Здатність визначати та розв'язувати складні економічні задачі і проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення у сфері економіки або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій в умовах невизначеності.</li> <li>- <b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:</b> СК 1. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях.</li> </ul>

<i>Програмні результати навчання</i>	<i>Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач</i>
<p>проекту, її організаційні аспекти та мережеві моделі у структуризації проектів;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- організаційні проблеми виникають у зв'язку з використанням методології УП в інформаційній діяльності;</li> <li>- життєвий цикл проекту та планування проекту у часі; та як створити умови для здійснення будь-якого проекту інформатизації та визначити його стратегічні цілі, а також встановити необхідні вимоги до кінцевих результатів проекту;</li> <li>- як вибрати та обґрунтувати модель життєвого циклу проектів інформатизації різних типів і видів;</li> <li>- технологію побудови організаційної структури та планування людських і матеріальних ресурсів, витрат і складання бюджету проекту;</li> <li>- систему управління проектами Microsoft Project; функціональні можливості у найпоширеніших програмних системах УП;</li> <li>- систему та підходи управління проектними ризиками;</li> <li>- методи, механізми, підходи контролю за реалізацією проекту та управління якістю проекту;</li> <li>- класифікацію видів інформаційної діяльності, інформаційної сфери економіки;</li> <li>- оцінювати обсяги робіт по проекту;</li> <li>- організувати працю та раціонально розподіляти роботи між виконавцями;</li> <li>- управляти змінами при здійсненні проектів інформатизації різних типів і видів;</li> <li>- ефективно управляти часовими характеристиками проектів інформатизації;</li> <li>- як визначати вартість проектів інформатизації різних типів і видів, ефективно управляти вартістю проекту на всіх етапах життєвого циклу;</li> <li>- як ефективно управляти ризиком у проектах інформатизації різних типів і видів;</li> <li>- методи укладання контрактів та організації тендерів щодо виконання проектів інформатизації;</li> <li>- розробляти управлінські рішення у відповідь на зміни ситуації у ході робіт по проекту;</li> <li>- як створювати інформаційну систему управління проектом інформатизації на базі спеціального програмного засобу управління проектами.</li> </ul> <p><b>ВМГПІ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управляти проектами як особливим видом управлінської діяльності, вибирати та обґрунтовувати модель життєвого циклу проектів інформатизації різних типів і видів;</li> <li>- визначати фази та етапи життєвого циклу проекту;</li> <li>- формувати перелік робіт та терміни їх виконання;</li> <li>- використовувати спеціальні програмні засоби в управлінні проектами інформатизації;</li> <li>- визначати цільовий ринок проектів та аналіз конкурентів;</li> <li>- визначати критерії відмови від проекту;</li> <li>- використовувати планування проекту як господарський процес та структурувати розбиття робіт у проекті для управлінської моделі;</li> <li>- визначати та характеризувати параметри проекту, що підлягають плануванню;</li> <li>- використовувати принципи планування;</li> </ul>	<p>СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.</p> <p>СК 4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.</p> <p>СК 5. Розуміння особливостей сучасної світової та національної економіки, їх інституційної структури, обґрунтування напрямів соціальної, економічної та СВО ПУЕТ-2019 7 Вид компетентності Шифр Визначення компетентності зовнішньоекономічної політики держави.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p> <p>СК 9. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p> <p>СК 11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.</p> <p>СК 12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>СК 13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.</p> <p>СК 14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.</p> <p>СК 15. Здатність створювати та впроваджувати сучасні інформаційні системи на підприємства (установах) різних сфер діяльності.</p> <p>СК 16. Здатність застосовувати відповідне програмне забезпечення та відповідні пакети стандартних програм, а при необхідності розробляти нові при проведенні аналітичних досліджень.</p> <p>СК 17. Здатність налагоджувати та адмініструвати комп'ютерні мережі, володіти сучасними мовами програмування та створювати програмні додатки для економічних систем.</p>

<i>Програмні результати навчання</i>	<i>Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ідентифікувати, аналізувати та оцінювати ризики у плануванні проектів;</li> <li>- використовувати методологічні підходи до оцінки ризиків розробляти шляхи запобігання ризикам у проектах;</li> <li>- використовувати організаційні аспекти, особливості та параметри планування людських і матеріальних ресурсів;</li> <li>- формувати умови створення проектної команди та управляти командою проекту;</li> <li>- планувати витрати, управляти ними та вартістю і тривалістю проекту;</li> <li>- робити оцінку витрат за проектом;</li> <li>- використовувати механізми та інструментарій формування організаційних структур управління проектами;</li> <li>- як інтерпретувати та використати отриману інформацію про хід робіт по проекту;</li> <li>- приймати стратегічні рішення стосовно розвитку проекту.</li> </ul> <p>вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формувати умови для завершення проекту, процес закриття та оцінку завершеного проекту;</li> <li>- оцінювати обсяги робіт по проекту;</li> <li>- організовувати працю та раціонально розподіляти роботи між виконавцями;</li> <li>- управляти змінами при здійсненні проектів інформатизації різних типів і видів;</li> <li>- ефективно управляти часовими характеристиками проектів інформатизації;</li> <li>- визначати вартість проектів інформатизації різних типів і видів, ефективно управляти вартістю проекту на всіх етапах життєвого циклу;</li> <li>- ефективно управляти ризиком у проектах інформатизації різних типів і видів;</li> <li>- використовувати методи укладання контрактів та організації тендерів щодо виконання проектів інформатизації;</li> <li>- розробляти управлінські рішення у відповідь на зміни ситуації у ході робіт по проекту;</li> <li>- створювати інформаційну систему управління проектом інформатизації на базі спеціального програмного засобу управління проектами.</li> </ul>	

**Тематичний план навчальної дисципліни**

<i>Назва теми</i>	<i>Види робіт</i>	<i>мостійної роботи у розрізі тем</i>
<b>Змістовий модуль 1 «Предметна галузь інноваційного проектного менеджменту»</b>		
<p><b>Тема 1 «Принципи управління проектами»</b>  <b>Лекція 1</b>  1. Вступ до дисципліни.  2. Основні поняття управління проектами.  3. Життєвий цикл проекту.  4. Структура, оточення учасники проекту</p>		<p>Підготувати доповіді на питання:  1. Основні положення методології управління проектами інформатизації економічних систем (ІЕС) та уявлення про поняття та особливості і специфіку управління цими проектами.  2. Поняття про життєвий цикл, структуру, оточення і формування учасників проекту.  (Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №1)</p>

Назва теми	Види робіт	мостійної роботи у розрізі тем
<p><b>Тема 2 «Особливості організації інноваційних процесів та процесів управління ними»</b> <b>Лекція 2</b></p> <p>1. Сучасні концепції теорії інноватики та інноваційні стратегії. 2. Процеси в інноваційних проектах. 3. Взаємодії між процесами. 4. Налагодження.</p>	<p>Практичне заняття 1-2 (згідно матеріалу та завдань до лабораторної роботи №1 дистанційного курсу з навчальної дисципліни) <b>Тема.</b> Загальна характеристика пакету програми MS Project. Робота зі шаблонами MS Project <b>Мета роботи:</b> ознайомитися з пакетом програми, головним меню пакету MS Project; отримати навички роботи з шаблонами пристворенні проекту. Література: 1,3,5,6,7,9,12,15,17,18,19,20. Завдання: Засвоїти матеріал теоретичної частини за темою (згідно матеріалу дистанційного курсу до лабораторної роботи №1 та рекомендованої літератури); Виконати практичну частину згідно завдання зі створення проекту (Наведено у дистанційному курсі навчальної дисципліни до лабораторної роботи №1). (Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №1)</p>	<p>Підготувати доповіді на питання: Налагодження параметрів програми; Завдання та створення Таблиць Підготовка до складання плану Процеси та їх взаємодія в інноваційних проектах (Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №1)</p>
<p><b>Тема 3 «Початок роботи над інформаційними проектами»</b> <b>Лекція 3</b></p> <p>1. Формулювання цілей проекту. 2. Визначення дати завершення. 3. Формування статуту проекту. 4. Елементи статуту проекту. 5. Приклад статуту проекту.</p>	<p><i>Практичне заняття 3 «Початок роботи над інформаційними проектами: формування цілей та статуту проекту».</i> (згідно матеріалу та завдань до лабораторної роботи №2 дистанційного курсу з навчальної дисципліни) <i>Мета: Ознайомитися з основними засобами Microsoft Project для створення та збереження проектів. Навчитися створювати проекти в Microsoft Project, підключати власні календарі та зберігати проекти.</i> Завдання: Практична частина 1. Створити новий проект. 2. Зберегти його під ім'я – «ЛР № 2 - Прізвище». 3. Спланувати дату завершення проекту – 16.04.2021 р. 4. Завдання 1. Робочий день проекту повинен розпочинатися в 9:00 і закінчуватися в 18:00. 5. Завдання 2. Вказати неробочі, святкові та скорочені святкові дні, створивши новий календар Вказати 7 березня як скорочений день: Завдання 3. Самостійно встановити в календарі інші святкові та передсвяткові робочі дні. Завдання 4. Змінити на жовтий колір зображення на Діаграмі Ганта неробочих днів. (Звіт вставляти в дистанційному курсі - Звіт до лабораторної роботи №2)</p>	<p>Підготувати відповіді на питання: 1.Визначення <i>Проектного менеджменту</i>, Проекту, Статуту проекту та його елементів 2. (Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №2)</p>
<b>Змістовий модуль 2 «Застосування комп'ютерних технологій в інноваційному проектному менеджменті»</b>		
<p><b>Тема 4 «Система управління проектами Microsoft Project»</b> <b>ЛЕКЦІЯ 5</b></p>	<p><i>Практичне заняття 4.</i> <i>«Застосування розширеного форматування».</i> (згідно матеріалу та завдань до лабораторної роботи №3 дистанційного курсу з навчальної</p>	<p>Самостійно виконати завдання з лабораторної роботи №4 дистанційного курсу навчальної дисципліни</p>

Назва теми	Види робіт	мостійної роботи у розрізі тем
<p>1. Система управління проектами Microsoft Project.</p> <p>2. Подання інформації засобами Microsoft Project.</p> <p>3. Створення календарного графіка проекту.</p> <p>4. Управління циклом реалізації проекту.</p>	<p>дисципліни)</p> <p>Мета: здобути навичок формувати: подання «Діаграма Ганта», подання «Мережевий графік», подання «Календарь».</p> <p>1. Форматування відрізків на діаграмі Ганта</p> <p>2. Форматування подання «Сетевий графік»:</p> <p>3. Форматування подання «Календарь»</p> <p><u>4. Самостійно відформувати подання «Діаграма Ганта», «Мережевий графік», «Календарь».</u></p> <p>4. (Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №3)</p>	<p>Тема: Введення робіт у MS Project. Формування відношень між роботами проекту</p> <p>Мета роботи: набути навичок формування списку задач.</p> <p>Завдання. Створити новий проекту із методикою планування від дати початку (6 березня 2021 року) – проект «Виконання курсової роботи».</p> <p>Результати роботи оформити у звіті і зберегти у файлі MS Word</p> <p>1. (Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №4)</p>
<p><b>Тема 5 «Управління змістом і часом у проекті»</b> ЛЕКЦІЯ 6-7</p> <p>1. Ініціація інноваційного проекту.</p> <p>2. Розробка плану інноваційного проекту.</p> <p>3. Планування змісту проекту.</p> <p>4. Управління часом в інноваційному проекті</p>	<p>Практичне заняття №5</p> <p>Тема Модульна контрольна робота згідно зовдань до лабораторної роботи №5 дистанційного курсу навчальної дисципліни. (Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №5)</p>	<p>Підготувати відповіді на питання:</p> <p>1. Під впливом яких стимулів створюються Проект та що таке його ініціація. (Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №5)</p> <p>2. Самостійно вивчити практичні підходи по «Введення робіт у MS Project. Формування відношень між роботами проекту». (згідно теоретичного матеріалу дистанційного курсу за темою 5)</p>
<p><b>Тема 6 «Управління трудовими ресурсами проекту»</b> ЛЕКЦІЯ 8</p> <p>1. Планування організації проекту.</p> <p>2. Вплив структури організації.</p> <p>3. Призначення персоналу проекту.</p> <p>4. Розвиток команди проекту. (Тема для самостійного опрацювання)</p>	<p>Практичне заняття 7–8 «Визначення та призначення ресурсів; форматування та друк плану проекту; відстеження ходу виконання задач». (згідно матеріалу та завдань до лабораторної роботи №6 дистанційного курсу з навчальної дисципліни)</p> <p>Мета роботи: ознайомитися та навчитися визначати та порівнювати ресурси; працювати з «Діаграмою Ганта»; зберігати базовий план проекту, відстежувати виконання проекту, давати оцінку виконання проекту</p> <p>1. Визначення виконавців;</p> <p>2. Визначення обладнання</p> <p>3. Введення матеріальних ресурсів</p> <p>4. Введення вартості ресурсів</p> <p>5. Настроювання робочого часу для окремих ресурсів</p> <p>6. Призначення матеріальних ресурсів та введення фіксованої норми споживання</p> <p>Результати роботи оформити у звіті і зберегти у файлі MS Word _ у звіт до лабораторної роботи №6</p>	<p>Підготувати відповіді на питання:</p> <p>Призначення персоналу проекту.</p> <p>Цілі та завдання розвитку команди проекту (Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №6)</p>
<p><b>Тема 7 «Комп'ютерні технології управління фінансами інноваційного проекту»</b> ЛЕКЦІЯ 9-10 <b>I. Управління вартістю проекту</b></p> <p>1. Планування ресурсів.</p> <p>2. Оцінка вартості.</p> <p>3. Визначення бюджету.</p>		<p>Підготувати звіт за темою лабораторної робота № 7 та 8 (продовження) дистанційного курсу навчальної дисципліни: Розширені можливості планування проектів</p> <p>Мета роботи: навчитися налагоджувати задачі, налагоджувати план проекту; впорядковувати й формувати проектні дані; відстежувати хід виконання задач;</p>

<i>Назва теми</i>	<i>Види робіт</i>	<i>мостійної роботи у розрізі тем</i>
4. Контроль вартості. (Тема для самостійного опрацювання)		переглядати та оцінювати стан проекту; коректувати план проекту 3.(Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №7)
<p><b>Тема 8 «Управління ризиком в інноваційному проекті»</b> ЛЕКЦІЯ 11-12-13</p> <p>1. Основи управління ризиком у проекті. Класифікація та ідентифікація ризиків. Вхідні дані; методи та засоби; результати ідентифікації ризику.</p> <p>2. Кількісна оцінка ризику. Методи та засоби для кількісної оцінки ризику. Математична оцінка ризиків. Ступінь і вартість ризику. Міра ризику. Зони ризику.</p> <p>3. Розвиток реакції на ризик. Методи та заходи для розвитку реакції на ризик.</p> <p>4. Контроль за реакцією на ризик. Вхідні дані для контролю за реакцією на ризик. Методи та засоби контролю за реакцією на ризик. (Тема для самостійного опрацювання)</p>		<p>Підготувати відповіді на питання що таке :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Макроекономічні ризики</li> <li>2. Соціально-небезпечні ризики і ризики, пов'язані зі злочинами</li> <li>3. Ризики, пов'язані з виникненням непередбачених зривів</li> <li>4. Внутрішньо проектні ризики</li> <li>5. Які вхідні дані для ідентифікації ризику</li> <li>6. Які методи та засоби ідентифікації ризику?</li> <li>7. Які результати ідентифікації ризику?</li> <li>8. Які вхідні дані для кількісної оцінки ризику?</li> <li>9. Які методи та засоби кількісної оцінки ризику?</li> </ol> <p>.(Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №7)</p>
<p><b>Тема 9 «Управління закупівлями проекту»</b> ЛЕКЦІЯ 14</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планування контрактів.</li> <li>2. Підготовка умов.</li> <li>3. Підготовка пропозицій.</li> <li>4. Вибір постачальників.</li> <li>5. Адміністрування контракту.</li> <li>6. Контроль контрактів.</li> <li>7. Закриття контракту.</li> </ol> <p>(Тема для самостійного опрацювання)</p>		<p>Підготувати звіт за темою лабораторної роботи № 9 дистанційного курсу навчальної дисципліни. Надіслати відповідні файли для оцінювання у звіт до лабораторної роботи №9</p>
<p><b>Тема 10 «Управління комунікаціями проекту»</b> ЛЕКЦІЯ 15</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планування взаємодії.</li> <li>2. Розподіл інформації.</li> <li>3. Облік виконання.</li> <li>4. Адміністративне завершення проекту(Тема для самостійного опрацювання)</li> </ol>		<p>Підготувати звіт за темою лабораторної роботи № 10-11 дистанційного курсу навчальної дисципліни. Надіслати відповідні файли для оцінювання у звіт до лабораторної роботи №10-11</p>
<p><b>Тема 11 «Управління якістю проекту»</b> ЛЕКЦІЯ 16–17</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Загальне поняття</li> </ol>		<p>Підготувати звіт за темою лабораторної роботи № 13 дистанційного курсу навчальної дисципліни. <b>Тема: Організаційне забезпечення АІС.</b></p>

Назва теми	Види робіт	мостійної роботи у розрізі тем
управління якістю. 2. Планування, забезпечення та контроль якості. 3. Міжнародні стандарти ISO серії 9000. (Тема для самостійного опрацювання)		<b>Мета роботи:</b> набути навички по створенню проекту. <b>Завдання.</b> Створити проект виконання робіт на стадії обстеження об'єкта при створенні АІС. Послідовно виконати такі дії: 1. Встановити дату початку робіт проекту. Ввести список робіт проекту. 2. Визначити ієрархію робіт проекту. 3. Визначити тривалість робіт. 4. Визначити послідовність виконання робіт. 5. Призначити роботам ресурси. 6. Побудувати план виконання проекту. Перевірити коректність плану робіт. Визначити базовий варіант проекту.  Надіслати відповідні файли для оцінювання у звіт до лабораторної роботи №13

**Інформаційні джерела**  
**Програмне забезпечення навчальної дисципліни**

**Основна**

**Законодавчі та нормативні акти України**

1. Господарський Кодекс України. Закон України. № 436 - IV від 16.01.2003 р. (Верховна Рада України Кодекс України, Кодекс, Закон від 16.01.2003 №436-IV  
 Остання редакція від 01.01.2020. Внесення змін (закон від 20.09.2019 N 123-IX /123-20/) – Режим доступу: [www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua).

**Базова**

1. Рогоза М.Є. Управління проектами інформатизації : навч.- метод. посібн. : В 2-х ч., Ч. 1 / М.Є. Рогоза, О.К. Кузьменко. – Полтава : РВВ ПУЕТ, 2011. – 245 с.- <http://dropdoc.ru/doc/803724/poltavs.kij-un%D1%96versitet-spozivcho%D1%97-kooperac%D1%96%D1%97-ukra%D1%97ni>;
2. Рогоза М.Є. Управління проектами інформатизації : навч.- метод. посібн. : В 2-х ч., Ч. 2 / М.Є. Рогоза, О.К. Кузьменко. – Полтава : РВВ ПУЕТ, 2011. – 189 с.
3. Рогоза М.Є., Кузьменко О.К. Управління проектами інформатизації: Методичні рекомендації та завдання до виконання лабораторних робіт для студентів спеціальностей: 7.050102 «Економічна кібернетика», 8.050102 «Економічна кібернетика». – Полтава : РВВ ПУСКУ, 2010. – 102с.
4. Арчибальд Р. Управление высокотехнологичными программами и проектами / Рассел Д. Арчибальд ; Пер. с англ. Мамонтова Е. В. ; Под ред. Баженова А. Д., Арефьева А. О. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Компания АйТи ; ДМК Пресс, 2010. - 464 с., ил-режим доступу - <http://pmwebinars.ru/wp-content/uploads/2013/07/Rassel-D.-Archibald-Upravlenie-vysokotekhnologichnyimi-programmami-i-proektami.pdf>
5. Єгорченков О. В. Азбука управління проектами. Планування : навч. посіб. / О. В. Єгорченков, Н. Ю. Єгорченкова, Є. Ю. Катаєва. – Київ : КНУ ім.Т.Шевченка, 2017. – 117 с.- Режим доступу: [http://www.geol.univ.kiev.ua/lib/ABC\\_project\\_management.pdf/](http://www.geol.univ.kiev.ua/lib/ABC_project_management.pdf/).
6. Основні засади проектного менеджменту / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Упор. Чабак Л. А. – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2016. – 56 с.- Режим доступу: [https://sivertraining.org.ua/wp-content/uploads/2017/01/METOD\\_Proekti\\_zasadi\\_menedjmenty.pdf](https://sivertraining.org.ua/wp-content/uploads/2017/01/METOD_Proekti_zasadi_menedjmenty.pdf)
7. Осетрова І.С., Управление проектами в Microsoft Project 2010- СПб: НИУ ИТМО, 2013.– 69 с.- режим доступу - <https://books.ifmo.ru/file/pdf/1090.pdf>.
8. Прикладні аспекти управління проектами в публічній сфері / за заг. ред. О.В. Кулініча. – Х. : ФОП Іванченко І.С., 2018. – 93 с.- Режим доступу: <http://vns.puet.edu.ua/file.php/723/applied-aspects.pdf>
9. Управління проектами: навч. посіб. / Ю. І. Буріменко, Л. В. Галан, І. Ю. Лебедева, А. Ю. Щуровська; за ред. Ю. І. Буріменко. – Одеса: ОНАЗ ім. О. С. Попова, 2017. – 208 с.- Режим доступу: [http://vns.puet.edu.ua/file.php/701/Upravlinnja\\_proektami\\_navchalnii\\_posibnik.pdf](http://vns.puet.edu.ua/file.php/701/Upravlinnja_proektami_navchalnii_posibnik.pdf)
10. Прикладні аспекти управління проектами в публічній сфері / за заг. ред. О.В. Кулініча. – Х. : ФОП Іванченко І.С., 2018. – 93 с. ISBN 978-617-7675-34-0-режим доступу- <http://invest.kh.ua/images/library/1812/applied-aspects.pdf>
11. Ляшенко О.М. Опорний конспект лекцій з курсу “Управління проектами інформатизації економічних систем” для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня – магістр. Галузь знань – 0305 економіка і підприємництво Напрям підготовки – 6.030502 економічна кібернетика Тернопіль - 2010 – режим доступу -

<http://dspace.tneu.edu.ua/bitstream/316497/10068/1/%D0%BE%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D1%82.pdf>

12. Демиденко М.А. Управління проектами інформатизації : навч. посіб. / М.А. Демиденко ; Нац. гірн. ун-т. — Електрон. текст. дані. – Д. : 2014. – 114 с. – Режим доступу: <http://nmu.org.ua> (дата звернення: 17.09.2014). – Назва з екрана-  
<http://ir.nmu.org.ua/bitstream/handle/123456789/146893/Demydenko%20UPI.pdf?sequence=1>

13. «Управління проектами»: навчальний посібник до вивчення дисципліни для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації: «Менеджмент і бізнес-адміністрування», «Менеджмент міжнародних проектів», «Менеджмент інновацій», «Логістика»/ Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П.Малик. – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. – 420 с. -[https://ela.kpi.ua/jsui/bitstream/123456789/19481/1/DMM\\_UP\\_2017.pdf](https://ela.kpi.ua/jsui/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf)

#### Електронні ресурси

1. Дистанційний курс на сайтах: [el.puet.edu.ua](http://el.puet.edu.ua) та [vns.puet.edu.ua](http://vns.puet.edu.ua) (сторінка-  
<http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1929>);
2. Стаття «Роли учасників проекту» [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://ecoachtrainings.com/roli-uchastnikov-proekta/>
3. Свободная энциклопедия «Википедия» [Электронный ресурс] – Режим доступа: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Портфель\\_проектов](https://ru.wikipedia.org/wiki/Портфель_проектов)
4. Законы руководства проектом [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.anekdot.ru/id/297261/>
22. Свободная энциклопедия «Википедия» [Электронный ресурс] – Режим доступа: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Функции\\_менеджмента](https://ru.wikipedia.org/wiki/Функции_менеджмента).
5. Что такое проект и план работ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.dialektika.com/PDF/5-8459-0531-1/part.pdf>
6. Основные принципы планирования [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://be5.biz/ekonomika/epua/72.htm>.
7. Расчет параметров сетевого графика [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:http://edu.dvgups.ru/METDOC/EKME\\_N/ETR/OPP/METHOD/NEKRASOVA\\_ZAOCH/frame/2.htm](http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:http://edu.dvgups.ru/METDOC/EKME_N/ETR/OPP/METHOD/NEKRASOVA_ZAOCH/frame/2.htm)
8. Свободная энциклопедия «Википедия» [Электронный ресурс] – Режим доступа: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Сетевой\\_график](https://ru.wikipedia.org/wiki/Сетевой_график)
9. Управление проектами. И не только... [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://tvolodipm.blogspot.com/2012/08/wbs.html>.
10. Управление содержанием проекта. Границы и допущения проекта. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.upravlenie-proektami.ru/upravlenie-soderzhanie-proekta-granicy-i-dopushcheniia-proekta>.
11. Планирование ресурсов [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pmway.com/materials/show/127>

#### Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

- Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Політика щодо академічної доброчесності: списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.
- Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.
- Політика зарахування результатів неформальної освіти: <http://puet.edu.ua/uk/publiczna-informaciya>

#### Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-3): захист домашнього завдання (- балів); обговорення матеріалу занять (- бали); виконання навчальних завдань (10 балів); завдання самостійної роботи (10 балів); тестування (- бали); поточна модульна робота (10 балів).....	30
Модуль 2 (теми 4-11): відвідування занять (- балів); захист домашнього завдання (-балів); обговорення матеріалу занять (- бали); виконання навчальних завдань (15 балів); завдання самостійної роботи (15 балів); підсумкове тестування (40 балів);	70
Разом	100



**Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни**

<i>Сума балів за всі види навчальної діяльності</i>	<i>Оцінка за шкалою ЄКТС</i>	<i>Оцінка за національною шкалою</i>
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни