

Полтавський університет економіки і торгівлі
Кафедра економічної кібернетики бізнес економіки та інформаційних
систем

**Програма та методичні рекомендації
з організації та проведення виробничої практики**

студентів 1 курсу спеціальності 051 «Економіка» освітньої програми
«Економічна кібернетика»
освітнього рівня бакалавр

Полтава 2023

Укладачі: Рогоза М. Є., д.е.н., професор, завідувач кафедри економічної кібернетики бізнес економіки та інформаційних систем, Полтавський університет економіки і торгівлі;

Перебийніс В.І., д.е.н., професор, професор кафедри економічної кібернетики бізнес економіки та інформаційних систем, Полтавський університет економіки і торгівлі

Рецензенти:

Костишина Т.А., завідувача кафедрою управління персоналом і економіки праці та економічної теорії , д.е.н., професор, Полтавський університет економіки і торгівлі»;

Шимановська-Діанич Л.М., завідувача кафедрою менеджменту, д. е. н., професор, Полтавський університет економіки і торгівлі.

*Розглянуто та рекомендовано до друку на засіданні
кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та
інформаційних систем
1 вересня 2023 р., протокол № 1*

Рогоза М.Є., Перебийніс В.І. Програма та методичні рекомендації щодо проходження виробничої практики студентами 1 курсу спеціальності 051 Економіка освіти програма «Економічна кібернетика» освітнього рівня бакалавр. – Полтава: ПУЕТ, 2023. – 24 с.

Відповідальні за зміст навчально-методичного видання автори, рецензенти та завідувач кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем Рогоза М.Є.

Повне чи часткове відтворення, тиражування, передрук та розповсюдження даного видання без дозволу ВНЗ Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» **ЗАБОРОНЕНО**

ВНЗ Укоопспілки «Полтавський
університет економіки і торгівлі», 2023

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2. ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ	6
3. ПРОГРАМА ПРАКТИКИ	8
4. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ	11
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ	13
ДОДАТКИ	15
ДОДАТОК А. ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ	15
ДОДАТОК Б. ОСНОВНІ ТЕХНІКО-ЕКОНОМІЧНІ ПОКАЗНИКИ ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ	17
ДОДАТОК В. ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОГО АРКУШУ	23
ДОДАТОК Г. ЗРАЗОК ЛИСТА ОЦІНЮВАННЯ та ШКАЛА НАРАХУВАННЯ ПІДСУМКОВИХ БАЛПІВ	24

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма та методичні рекомендації з організації та проведення виробничої практики студентів першого курсу спеціальності 051 «Економіка» освітньої програми «Економічна кібернетика» є основним навчально-методичним документом, який визначає зміст і порядок практики для студентів 1 курсу освітнього рівня бакалавр.

Програма практики розроблена у відповідності до «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», навчальним планом спеціальності 051 «Економіка» ОП «Економічна кібернетика».

Практика студентів вищих навчальних закладів є невід'ємною складовою освітньо-професійної програми підготовки фахівців. Вона спрямована на закріплення теоретичних знань, отриманих студентами за час навчання, набуття і удосконалення практичних навичок і умінь за відповідним напрямом підготовки.

В основу змісту виробничої практики покладено головні вимоги до освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівця з економічної кібернетики.

У період проходження практики, на основі здобутих під час навчання знань, формуються професійні уміння і навички з підготовки та прийняття самостійно обґрунтованих організаційно-економічних рішень у реальних умовах господарювання, проводиться робота зі створення та оцінки ефективності моделей, що використовуються для обробки даних, новітніх знань та розвитку творчих здібностей студентів.

Програма практики регламентує планування, організацію, проведення, контроль і підведення підсумків виробничої практики, а також визначає мету та зміст практики, взаємовідносини Полтавського університету економіки і торгівлі з підприємствами, організаціями, установами – базами практик.

Одним із основних завдань програми є забезпечення безперервності навчання студентів, яке полягає у закріпленні та тісному погодженні теоретичних основ дисциплін, що вивчаються протягом двох семестрів, з практикою, яка

здійснюється студентами безпосередньо на підприємствах. Логічним продовженням є виконання на цій основі ґрунтового звіту практики, де максимально фіксуються фактичні дані ознайомлення із діяльністю підприємства та функціональними завданнями його структурних підрозділів при проходженні практики студентами.

Для допуску до практики студент повинен повністю виконати вимоги теоретичної частини навчального плану, взяти участь в інструктивних зборах, на яких одержати необхідні консультації, отримати щоденник та програму практики.

З метою якісного виконання завдань виробничої практики студентом разом з керівником практики від університету складається індивідуальний календарний план (графік) проходження практики.

Студент повинен прибути на базу практики з першого її дня, представитися керівництву підприємства й керівнику практики, ознайомитися з правилами внутрішнього розпорядку.

З керівником практики від підприємства слід узгодити графік проходження практики, в якому узгодити окремі завдання, строки їх виконання та інші умови.

2. ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ

Розподіл студентів для проведення виробничої практики проводиться відповідно до наявності баз практики та кількості місць на кожній з них, і оформлюється наказом по університету.

Перед початком практики проводять установку на практику, де студенти одержують роз'яснення цілей та завдань практики, інструктаж щодо організації проходження практики, техніки безпеки та охорони праці на місцях практики, визначення форми подання звітності та процедури захисту звітів.

Студент повинен з'явитися на місце проходження практики у термін, установлений наказом ректора по університету.

Керівництво практикою здійснює спеціаліст від бази практики, навчально-методичне керівництво – викладач кафедри економічної кібернетики бізнес економіки та інформаційних систем.

Загальне керівництво практикою на підприємстві здійснюється головними фахівцями або їх заступниками. Безпосереднє керівництво покладається на керівників структурних підрозділів та окремих висококваліфікованих спеціалістів.

Проведення виробничої практики забезпечується такими документами:

- програма практики;
- індивідуальне завдання.

Студент при проходженні практики зобов'язаний:

- перед початком практики одержати направлення і індивідуальне завдання від керівника;
- своєчасно прибути на базу практики, пройти інструктаж з техніки безпеки;
- узгодити з керівником практики від підприємства тему індивідуального завдання та приступити до його виконання;
- дотримувати установлений на підприємстві розпорядок дня, не допускати порушень трудової дисципліни, правил по охороні праці і техніки безпеки;
- по закінченні практики своєчасно оформити звіт практики та подати керівникові практики від університету, що виконаний згідно програми практики та всіх завдань практики.

Обов'язки керівника практики від кафедри. У період виконання своїх функцій керівник практики від кафедри економічної кібернетики бізнес економіки та інформаційних систем зобов'язаний організувати практику відповідно до затвердженої програми:

- своєчасно надати студентам програму практики, провести загальний інструктаж;
- довести до відома студентів вимоги та критерії оцінювання результатів практики комісією кафедри економічної кібернетики;
- проводити консультації студентів з питань програми практики;
- допомогти студентам скласти індивідуальний календарний графік проходження виробничої практики;

- контролювати виконання програми практики, підготовки звіту про практику;
- перевіряти добірки документів;
- звітувати кафедрі про перебіг виконання практики та підготовки звіту по щоденнику практики;
- дати висновок про роботу студента, брати участь у захисті звіту про практику в складі комісії.

Обов'язки керівника від бази практики. Виконуючи свої функціональні обов'язки, керівник практики від підприємства повинен:

- влаштувати студентів на робочі місця, забезпечити проведення інструктажу з техніки безпеки і охорони праці;
- створити належні умови для якісного виконання студентами програми практики;
- здійснювати методичне керівництво і допомагати студентам в одержанні необхідних матеріалів як для виконання програми практики, так і для написання звіту з практики;
- контролювати роботу студентів і додержання ними трудової дисципліни;
- періодично перевіряти ведення студентами звіту проходження практики, розглядати та оцінювати звіти з практики;
- дати письмову характеристику студентам з оцінкою їх ставлення до роботи, дотримання трудової дисципліни, рівня практичної підготовки. У характеристиці від бази практики результати студента оцінюються за 4-бальною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».

Підсумковий контроль здійснюється під час захисту звіту згідно програми практики та завдань на практику. Студент, який не виконав програми практики, не представив звіт і має незадовільний відгук від керівника підприємства (установи), відраховується з університету.

3. ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

Відповідно до навчального плану підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр» виробнича практика для студентів першого курсу спеціальності 051 «Економіка» освітньої програми «Економічна кібернетика» проводиться згідно графіку навчального процесу. Тривалість практики 8 тижнів. Графіком навчального процесу встановлюються терміни початку і закінчення практики. Практика є важливою складовою навчального процесу і носить обов'язковий характер.

Бази практики обираються студентами самостійно з погодженням з керівниками практики від кафедри університету. Керівник практики від підприємства призначається керівником підприємства.

Виробнича практика студентів спеціальності 051 «Економіка» освітньої програми «Економічна кібернетика» проводиться на 1 курсі.

Метою проходження практики є:

- аналіз економічної ситуації з позицій різних сучасних економічних

концепцій, використання системного аналізу і моделювання соціально-економічних систем різних рівнів;

- аналіз політики формування організації в управлінні інформаційними ресурсами підприємства;
- ознайомлення та вивчення досвіду та стану використання сучасних корпоративних інформаційних систем або їх елементів в управлінні діяльністю господарюючих суб'єктів;
- вивчення архітектури інформаційних систем;
- аналіз фінансових звітів;
- ознайомлення з управлінням грошовими потоками, прибутком, інвестиціями, активами підприємства.

ЗМІСТ ТА ПРОГРАМНІ ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Під час проходження практики студенти-практиканти мають ознайомитись з основними характеристиками підприємства, виконати завдання практики та висвітлити результати своєї роботи у відповідних розділах звіту з виробничої практики з метою:

- ознайомлення з моделями бізнес-процесів: організаційних, функціональних, інформаційних та управління;
- аналізу програмного забезпечення загального призначення в управлінні підрозділами підприємства та бізнес-процесами; - вивчення досвіду супроводження прикладного програмного забезпечення в процесі експлуатації;
- ознайомлення з організацією проектно-орієнтованої діяльності в сфері управління інформаційними потоками на підприємстві.

В процесі проходження виробничої практики необхідно:

- проаналізувати організаційну структуру підприємства (установи, організації), основні завдання та функції його підрозділів;
- проаналізувати напрями діяльності, зовнішні та внутрішні зв'язки підприємства;
- на основі фінансово-економічних показників діяльності підприємства (установи, організації) вивчити характеристики показників діяльності;
- на основі вивчення та аналізу інформаційно-комунікаційних технологій, які використовуються в управлінні підприємством (установою, організацією), вивчити їх характеристики та завдання для рішення яких ці технології використовуються.

Використовуючи отримані результати проходження першої виробничої практики (стажування) сформулювати звіт згідно програми практики, в якому вказати дані про отримані знання та практичні навички.

Матеріали проведеного дослідження та виконані завдання слід оформити у звіті практики.

Якість проходження практики оцінюється керівниками практики від підприємства і університету після закінчення практики. Перший атестує студента і дає йому характеристику – відгук, а остаточно результати практики підводяться при захисті звіту керівником практики або спеціальною комісією. Студент, який не виконав програму практики і не представив звіт практики з неповажних причин, відраховується з університету. При наявності поважних причин рішення про повторне проходження практики приймається на засіданні випускаючої кафедри.

При проходженні практики студент повинен вести звіт, в якому регулярно, лаконічно фіксувати виконану згідно з погодженим графіком проходження практики.

До виїзду на практику:

- складається проект календарного плану практики, який уточнюється на місці керівником практики від підприємства.

У звіті можна сформулювати студентські пропозиції щодо поліпшення організації роботи, удосконалення економічної діяльності на підприємстві та наданої підприємству іншої допомоги.

Характеристику студента-практиканта керівник практики від виробництва надає і засвідчує своїм підписом та печаткою підприємства.

Критерії оцінки результатів виробничої практики

Оцінка «відмінно» виставляється, якщо студент виконав всі завдання в повному обсязі, прийняв вірні рішення, аргументовано обґрунтував їх тощо.

Оцінка «добре» виставляється студенту, який достатньо повно і ґрунтовно виконав завдання практики, допустив не принципові неточності, одиничні незначні недоробки.

Оцінка «задовільно» виставляється студенту, який не достатньо повно (частково) і ґрунтовно виконав завдання практики, допустив неточності та недоробки.

При проходженні практики студент регулярно складає щоденник практики.

Зміст і оформлення звіту з практики

По закінченні практики студент складає письмовий звіт обсягом 20-30 сторінок. Зміст звіту наведено у табл. 1.

Звіт перевіряється і оцінюється керівником практики. Відповідно до затвердженого графіка звіт захищається на кафедрі.

При оцінці результатів проходження практики враховується оцінка практики керівником від підприємства, виявлені знання при захисті звіту, якість і повнота його оформлення, виконання завдань практики.

Зміст звіту з виробничої практики

Найменування розділів	Орієнтовна кількість сторінок
Титульний лист	1
Завдання практики	2
Відгук керівника практики від підприємства	1
Зміст	1
Вступ	1
Економічна частина	10
Економіко-математична частина	10
Висновки і пропозиції	2
Література	1
Додатки	

Форма титульного аркушу практики подана у додатках (додаток В).

4. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Підведення підсумків (захист) практики у формі співбесіди зі студентами за програмою практики і виставлення диференційованих оцінок проводиться у навчальному закладі протягом першого тижня, що починається після закінчення практики, на випусковій кафедрі після перевірки поданих студентом щоденника, звіту про проходження практики, а також відгуку керівника від бази практики про результати проходження практики.

До захисту результатів практики допускаються студенти, які успішно пройшли практику і якісно, відповідно до зазначених вимог, представили щоденник та звіт практики.

Захист результатів практики здійснюється на кафедрі перед комісією, що створюється за розпорядженням завідувача кафедри.

Студент, який не виконав програму практики, мав серйозні порушення трудової дисципліни, отримав негативний відгук керівника від підприємства про професійну придатність або незадовільну оцінку при захисті, відраховується з університету за невиконання навчального плану.

Оцінка студента за практику (диференційована) (див. ДОДАТОК Г-Лист оцінювання захисту звіту з практики та Додаток Г таблиця Д.1- Шкала нарахування підсумкових балів) вноситься у відомість обліку успішності та індивідуальний навчальний план студента і засвідчується підписами членів комісії.

Критерії оцінки результатів практики.

Оцінка "**відмінно**" :

- завдання практики виконані з повним дотриманням усіх вимог даних методичних указівок;
- дотримано правила оформлення текстових документів;
- використано знання і матеріали із раніше вивчених дисциплін;
- успішно пройдено стажування на робочому місці спеціаліста інформатика-програміста або викладача інформатики;
- вчасно оформлений та захищений звіт. Оцінка "**добре**"

:

- завдання практики виконані з повним дотриманням усіх вимог даних методичних указівок;
- дотримано правила оформлення текстових документів;
- добре пройдено стажування на робочому місці спеціаліста;
- використано знання і матеріали із раніше вивчених дисциплін;
- вчасно оформлений та захищений звіт. Оцінка

"**задовільно**" :

- неповне, але задовільне виконання завдань з практики згідно з вимогами даних методичних указівок;
- дотримано правила оформлення текстових документів;
- задовільно пройдено стажування на робочому місці спеціаліста;
- використано знання і матеріали із раніше вивчених дисциплін;
- вчасно оформлений та захищений звіт.

При оцінюванні результатів проходження практики враховується характеристика, яка дається керівником

практики від підприємства, виявлені знання при захисті звіту, якість і повнота його оформлення, виконання індивідуального завдання.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДжЕРЕЛ

Базова

1. Економіка підприємства : підручник / під заг. ред. д.е.н., проф. Ковальської Л.Л. та проф. Кривов'язюка І.В. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2020. 700 с.
2. Рогоза М.Є., Дистанційний курс . Виробнича практика (ЕК) 1 - <http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=3081>.
3. Кононенко Ж.А., Дистанційний курс Основи економіки та діагностики економіки. - <http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2769>.
4. Кононенко Ж .А., Дистанційний курс Поглиблений рівень Основи економіки та діагностики.- <http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2605>.
5. Рогоза М.Є. Системи підтримки прийняття рішень: навч. посіб. / М.Є. Рогоза, О.О. Ємець, Є.М. Ємець. – Полтава: ПУЕТ, 2013. – 328 с.
6. Інформаційні системи і технології в маркетингу : навчально-методичний **посібник** для самостійного вивчення дисципліни студентами спеціальності 075 «Маркетинг» ступеня бакалавра ПУЕТ / М. Є. Рогоза, О. К. Кузьменко. – Полтава : ПУЕТ, 2018. – 329 с.
7. Інформаційні технології в бізнесі. Частина 1: Навч. посіб. / [Шевчук І.Б., Старух А.І., Васьків О.М. та ін.]; за заг. ред. І.Б. Шевчук. Львів: Видавництво ННВК «АТБ», 2020. 455 с.- https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/Posibnyk_IT-v-biznesi_2.pdf.
8. Максишко Н.К. Економічна кібернетика: Концептуальні поняття: навчальний посібник до самостійного вивчення дисципліни для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» напрямку підготовки «Економічна кібернетика» / Укладачі: Н.К. Максишко, Т.В. Заховалко. - Запоріжжя: ЗНУ, 2012.
9. Макроекономіка: Підручник / За ред. В.Д. Базилевича. – 2-ге вид. – К.: Знання, 2005.
10. Рогоза М. Є. Економічна кібернетика : навч.-метод. посіб. /

М. Є. Рогоза, О. К. Кузьменко. – Полтава : РВВ ПУЕТ, 2009. – 363 с.

11. Ульяновченко О. В. Дослідження операцій в економіці: підручник / О.В. Ульяновченко. – Харків: Гриф, 2002 – 580 с.

Допоміжна

12. Синиця Т.В., Осьмірко І.В. „ПРАКТИКУМ З БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ: навчально-методичний посібник / Синиця Т.В., Осьмірко І.В.– Х.: ТОВ «ВСПРАВІ» , 2017. - 140 с. _ режим доступу

<https://www.google.com/search?q=6.+%D0%91%D1%83%D1%85%D0%B3%D0%B0%D0%BB%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D0%B9+%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D1%96%D0%BA+%D1%82%D0%B0+%D1%84%D1%96%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B0+%D0%B7%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C+%D0%B2+%D0%A3%D0%BA%D1%80%D0%B0%D1%97%D0%BD%D1%96%3A+%D0%9D%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%B%D1%8C%D0%BD%D0%BE-%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%B9+%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA+%2F+%D0%97%D0%B0+%D1%80%D0%B5%D0%B4.+%D0%A1.%D0%A4.+%D0%93%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B0.+-%D0%94%D0%BD%D1%96%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BF%D0%B5%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%81%D1%8C%D0%BA%2C.>

13. Давидюк Т.В. Бухгалтерський облік : навч. посібник / Т.В. Давидюк, О.В. Манойленко, Т.І. Ломаченко, А.В. Резніченко. – Харків, Видавничий дім «Гельветика», 2016. – 392 с.- http://repository.kpi.kharkov.ua/bitstream/KhPI-Press/23551/1/Davydiuk_Bukhhalterskyi_oblik_2016.pdf.

14. Michael Alexander, Richard Kusleika, Excel 2019 Bible,- 1136 p. -<http://www.dialektika.com/books/978-5-907144-44-6.htm>.

15. Дослідження операцій. Конспект лекцій / Уклад.: О.І. Лисенко, І.В. Алексеєва, – К: НТУУ «КПІ», 2016. – 196 с.

ДОДАТКИ

ДОДАТОК А

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Кафедра економічної кібернетики бізнес економіки та
інформаційних систем

Завдання студенту

**спеціальності 051 ОП «Економічна кібернетика» освітнього
рівня бакалавр (1 курс)**

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові)

для проходження виробничої практики на підприємстві

з метою:

- ознайомлення з моделями бізнес-процесів: організаційних, функціональних, інформаційних та управління;
- аналізу програмного забезпечення загального призначення в управлінні підрозділами підприємства та бізнес-процесами;
- вивчення досвіду супроводження прикладного програмного забезпечення в процесі експлуатації;
- ознайомлення з організацією проектно-орієнтованої діяльності в сфері управління інформаційними потоками на підприємстві.

В процесі проходження виробничої практики передбачено виконання таких завдань, використовуючи дані за останні два-три роки:

Завдання 1. Ознайомлення з підприємством, його організаційно-економічною характеристикою.

Завдання 2. Характеристика ринку продукції (послуг), що виробляє підприємство. З'ясування основних конкурентів.

Завдання 3. Оцінка конкурентоспроможності продукції (послуг), що виробляє підприємство. Оцінка конкурентоспроможності підприємства.

Завдання 4. Оцінка показників стану основного капіталу (первинна вартість основних засобів, залишкова вартість основних фондів, ліквідаційна вартість).

Завдання 5. Оцінка показників ефективності відновлення основних фондів (коефіцієнт оновлення основних засобів, коефіцієнт вибуття основних засобів, коефіцієнт економічного зносу).

Завдання 6. Оцінка показників ефективності використання основних засобів (фондовіддача, фондомісткість, коефіцієнт використання виробничої площі).

Завдання 7. Оцінка показників використання оборотного капіталу (коефіцієнт оборотності, коефіцієнт завантаження, тривалість одного обороту).

Завдання 8. Оцінка показників використання трудових ресурсів (продуктивність праці, фондоозброєність праці, коефіцієнт плинності кадрів).

Завдання 9. Оцінка показників рентабельності (коефіцієнт рентабельності капіталу, коефіцієнт рентабельності продажів).

Рекомендації:

Таблиці представлення оцінки показників діяльності підприємства дивись Додаток Б - «Програма та методичні рекомендації щодо проходження виробничої практики студентами 1 курсу спеціальності 051 Економіка освітня програма «Економічна кібернетика» освітнього рівня бакалавр» та дистанційного курсу – «Рогоза М.Є., Дистанційний курс. Виробнича практика (ЕК) 1 <http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=3081>».

Використовуючи отримані результати проходження першої виробничої практики сформувані звіт, в якому вказати дані про отримані знання та практичні навички.

Дата видачі завдання _____ 20 _____

Керівник з практики _____
(прізвище, ініціали)

Завдання отримав студент _____
(прізвище, ініціали)

Аналіз фінансового стану суб'єкта господарювання

Таблиця Б.1

Показники	Звітний період			Абсолютне відхилення (+,-) 2021 від 2019	Темп росту, % 2021 до 2019
	2019	2020	2021		
Всього майна, тис. грн.					
1.Необоротні активи тис. грн.					
У % до майна					
2.Оборотні активи тис. грн.					
У % до майна					
2.1.Запаси тис. грн.					
У % до ОА					
2.2.Дебіторська заборгованість тис. грн.					
У % до ОА					
2.3.Поточ. фін. інвестиції, грошові кошти та їх еквіваленти тис. грн.					
У % до ОА					
3.Витрати майбутніх періодів, тис. грн.					
У % до майна					

**Оцінка складу, структури та динаміки джерел формування майна
суб'єкта господарювання**

Показники	Звітний період			Абсолютне відхилення (+,-) 2021 від 2019	Темп росту, % 2021 до 2019
	2019	2020	2021		
Усього майна, тис. грн.					
Власний капітал тис. грн.					
У % до майна					
Власний оборотний капітал тис. грн.					
У % до ВК					
Позиковий капітал тис. грн.					
У % до майна					
Поточні зобов'язання тис. грн.					
У % до ПК					
Кредиторська заборгованість тис. грн.					
У % до ПЗ					
Усього майна, тис. грн.					
Власний капітал тис. грн.					
У % до майна					
Власний оборотний капітал тис. грн.					
У % до ВК					
Позиковий капітал тис. грн.					
У % до майна					
Поточні зобов'язання тис. грн.					
У % до ПК					
Кредиторська заборгованість тис. грн.					
У % до ПЗ					

Динаміка показників ліквідності суб'єкта господарювання

Показники	Звітний період			Абсолютне відхилення (+,-) 2021 від 2019	Темп росту, % 2021 до 2019
	2019	2020	2021		
Оборотні активи, тис. грн.					
Грошові кошти та їх еквіваленти, тис. грн.					
Поточні фінансові інвестиції, тис. грн.					
Запаси, тис. грн.					
Поточні зобов'язання, тис. грн.					
Коефіцієнт абсолютної ліквідності					
Коефіцієнт швидкої ліквідності					
Коефіцієнт загальної ліквідності					

**Динаміка показників фінансової стійкості суб'єкта
господарювання**

Показники	Звітний період			Абсолютне відхилення (+,-) 2021 від 2019	Темп росту, % 2021 до 2019
	2019	2020	2021		
Пасив, тис. грн.					
Власний капітал, тис. грн.					
Позиковий капітал, тис. грн.					
Власний оборотний капітал, тис. грн.					
Оборотні активи, тис. грн.					
Коефіцієнт автономії					
Коефіцієнт фінансової стійкості					
Коефіцієнт фінансової заборгованості					
Коефіцієнт маневрування					
Коефіцієнт покриття оборотних активів					

Аналіз показників рентабельності, %

Показники	Звітний період			Абсолютне відхилення (+,-)	Темп росту, %
	2019	2020	2021	2021 від 2019	2021 до 2019
Рентабельність суб'єкта господарювання					
Рентабельність власного капіталу					
Рентабельність реалізованої продукції					

Зразок оформлення титульного аркушу
ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Вищого навчального закладу
 Укоопспілки «Полтавський
 університет економіки і торгівлі»
 08 липня 2015 року № 152-Н,
 Форма № П-4.02

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ
 Навчально-науковий інститут денної освіти

Кафедра економічної кібернетики бізнес економіки та інформаційних систем

ЗВІТ

з проходження виробничої практики
 студентів 1 курсу
 спеціальності 051 «Економіка» освітньої програми «Економічна кібернетика»
 в період з «__» _____ 20__ р.
 по «__» _____ 20__ р.

База практики _____

Керівник практики від підприємства (організації, установи) _____

Студента 1 курсу групи ЕК – _____

Спеціальність 051 Економіка ОП Економічна кібернетика

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові)

Керівник практики від кафедри

_____ (посада, прізвище, ім'я, по-батькові)

Національна шкала _____

Кількість балів _____ Оцінка ЄКТС _____

Члени комісії _____

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

_____ «__» _____ 20__ р

_____ (підпис студента)

Полтава

Зразок листу оцінювання
Лист оцінювання захисту звіту з практики

(від та назва практики)

виконаної студентом _____ (прізвище, ім'я, по-батькові)

№ з/п	Критерії оцінювання	Бали	
		керівник	комісія
	<i>Виконання завдань практики (до 50 балів)</i>		
1.	Повнота виконання програми практики (до 25 балів)	25	
2.	Використання математичних та статистичних методів, методів моделювання, комп'ютерних технологій (до 5 балів)	5	
3.	Використання новітніх інформаційних джерел, чинних нормативних та законодавчих документів (до 5 балів)	5	
4.	Творчий підхід до аналізу проблеми, оригінальність підходів та наукова новизна результатів дослідження (до 5 балів)	5	
5.	Наявність в звіті необхідних матеріалів (таблиць, графіків, схем, додатків), (до 5 балів)	5	
6.	Обґрунтованість висновків і практична значимість рекомендацій (пропозицій) (до 5 балів)	5	
	<i>Оформлення звіту (до 20 балів)</i>		
7.	Відповідність чинним стандартам щодо оформлення звіту в цілому (титольний аркуш, зміст, структура, посилання на інформаційні джерела) (до 10 балів)	10	
8.	Відповідність чинним стандартам щодо оформлення таблиць, формул, графічних ілюстрацій та інформаційних джерел (до 10 балів)	10	
	<i>Захист (до 30 балів)</i>		
9.	Презентація результатів (до 15 балів)	X	
10.	Аргументованість та повнота відповідей на запитання (до 15 балів)	X	
	Всього балів		
	Підсумкова оцінка за національною шкалою		
	Підсумкова оцінка за шкалою ЄКТС		
	Підпис членів комісії		
	Дата захисту		

Шкала нарахування підсумкових балів

Оцінка за системою ЄКТС	Оцінка за бальною шкалою, що використовується в ПУЕТ	Оцінка за національною шкалою	Якісні критерії оцінки знань
A	90-100	5 (відмінно)	Глибокі знання, можлива незначна кількість помилок
B C	85-89 75-84	4 (добре)	Міцні знання з можливими кількома помилками
D E	70-74 60-69	3 (задовільно)	Непогані знання, але є значна кількість недоліків
FX	35-59	2 (незадовільно) з можливістю повторного складання	Недостатні знання, слабо засвоєний матеріал, невміння самостійно викласти його зміст
F	0-34	2 (незадовільно) з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Невміння осмислити зміст теми і публічно чи письмово представити його